



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

ESCOLA DE MÚSICA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Conferência Web RNP

Um breve tutorial



Conferência Web RNP

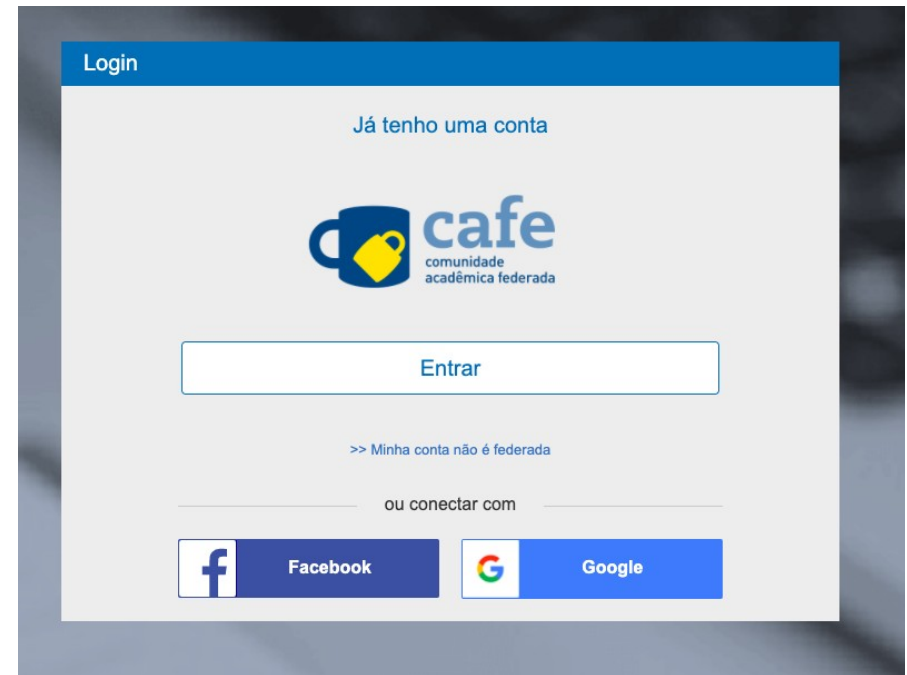
- O Ambiente de conferências via rede da RNP é bastante completo e trabalha basicamente com 3 perfis de usuários:
 - O ouvinte – somente assiste a sessão;
 - O apresentador – além de assistir, faz alguma apresentação durante a reunião;
 - O Moderador – agenda, inicia, coordena e encerra a sessão, define os apresentadores (inclusive el@ próprio@), entre outras funções;
- Esse tutorial visa apresentar as principais funções para quem vai ter participação mais ativa como apresentador e para quem mediará reuniões, exigindo o conhecimento de mais funções do ambiente de conferências.



Para Apresentadores


Para Apresentadores (1/11)

- Acesse o link disponibilizado;
- É importante acessar pelo cafe com o e-mail UFBA;
- Quem não tem o e-mail UFBA pode acessar usando contas Facebook ou Google;
- Os Moderadores também podem ser Apresentadores. Sendo assim, o acesso ao sistema será diferente. Veremos as funções relativas somente aos moderadores mais adiante.



Para Apresentadores (2/11)

- Acessando pelo cafe, nessa janela escolha a instituição a que pertence.



cafe comunidade acadêmica federada

Defina sua organização de origem para autenticá-lo e utilize os serviços e facilidades da Comunidade Acadêmica Federada (CAFE).

Caso você pertença a mais de uma instituição, escolha aquela que deseja que passe suas informações para o serviço que pretende utilizar.

Selecione sua Instituição de origem

UFBA - Universidade Federal da Bahia

☐ Memorize a seleção para esta sessão.

Prosseguir

RNP MINISTÉRIO DO TURISMO MINISTÉRIO DA DEFESA MINISTÉRIO DA SAÚDE MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES PÁTRIA AMADA BRASIL GOVERNO FEDERAL

Para Apresentadores (3/11)

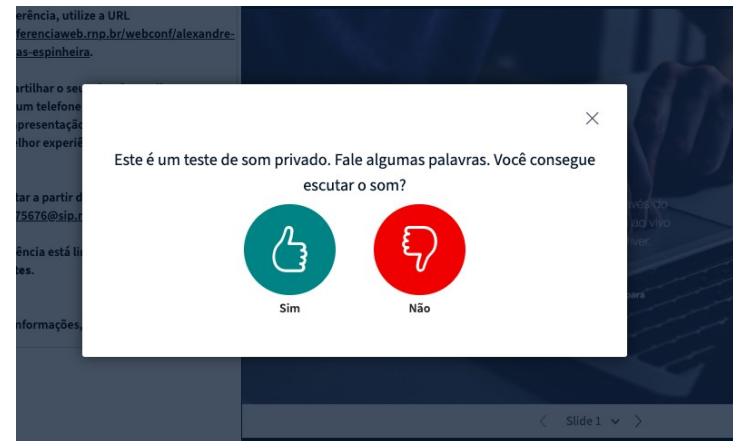
- Será pedido o login e a senha UFBA.



The screenshot shows the login interface of the Universidade Federal da Bahia (UFBA) Identity Provider. At the top, there is a dark blue header with the UFBA logo on the left and the text "Universidade Federal da Bahia" on the right. Below the header, the page title "Provedor de Identidade UFBA" is displayed in bold. A message states: "Foi solicitada a autenticação para o seguinte serviço: Conferencia web". The main login area is a light gray box titled "Autenticação na Federação CAFé". It contains two input fields: "Login" with the email "fulano.beltrano@ufba.br" and "Senha" (Password). Below these fields is a blue "Acessar" (Access) button. At the bottom of the box, there is a link: "Não sabe sua senha? Clique aqui."

Para Apresentadores (4/11)

- Espere o Moderador aprovar sua entrada;
- Ao acessar a reunião escolha **Microfone** para poder interagir com os outros participantes;
- Nas janelas seguintes, dê permissão para que o sistema acesse o microfone do computador, e faça o teste de áudio;
- Terminado esse passo, você estará na reunião;
- Você será apenas um participante até que o Moderador o torne apresentador.



Para Apresentadores (5/11)

- Veja nos slides seguintes alguns dos recursos disponíveis aos apresentadores. Utilizaremos os números em vermelho que constam nesse slide.

The image shows a web conference interface with two main panels. The left panel is a sidebar with navigation options: 'Perguntas', 'Bate-papo público', 'Notas', 'Notas compartilhadas', 'CONVIDADOS', 'Aguardando' (with a red '9' and '1' next to it), and 'USUÁRIOS (1)' (with a red '10' next to it). The right panel is the main content area, titled 'Bate-papo público' and 'Alexandre Mascarenhas Espinheira'. It contains a welcome message and a URL: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/alexandre-mascarenhas-espinheira>. Below the message, there are instructions for sharing the microphone and connecting via SIP. At the bottom of the main panel, there is a slide navigation bar with a red '6' and 'Slide 1' selected. The bottom of the interface features a toolbar with icons for adding content (4), microphone (1), phone (2), and chat (3). A red '5' is placed next to the 'Enviar mensagem para Bate-papo público' button.

MENSAGENS

Perguntas

Bate-papo público

NOTAS

Notas compartilhadas

CONVIDADOS

Aguardando 9 1

USUÁRIOS (1)

Alexandre Mas... (Você) 10

Bate-papo público

Bem-vindo(a) a Alexandre Mascarenhas Espinheira! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/alexandre-mascarenhas-espinheira>.

Para compartilhar o seu microfone, clique no botão com um telefone (na barra de botões abaixo da apresentação). Use um headset para ter uma melhor experiência de áudio com menos ruídos.

Para conectar a partir de um dispositivo SIP, disque [sip:75676@sip.mconf.rnp.br](tel:sip:75676@sip.mconf.rnp.br).

Esta conferência está limitada em 75 participantes.

Para mais informações, acesse a [wiki do serviço](#).

Enviar mensagem para Bate-papo público

Alexandre Mascarenhas Espinheira

Bem-vindo ao Conferênciaweb

Conecte-se com outras pessoas à distância através do Serviço de Conferência Web da RNP e colabore ao vivo através de áudio, vídeo e conteúdo, de onde estiver.

Faça o upload da sua apresentação ou utilize o próximo slide para anotações

RNP mconf

Slide 1

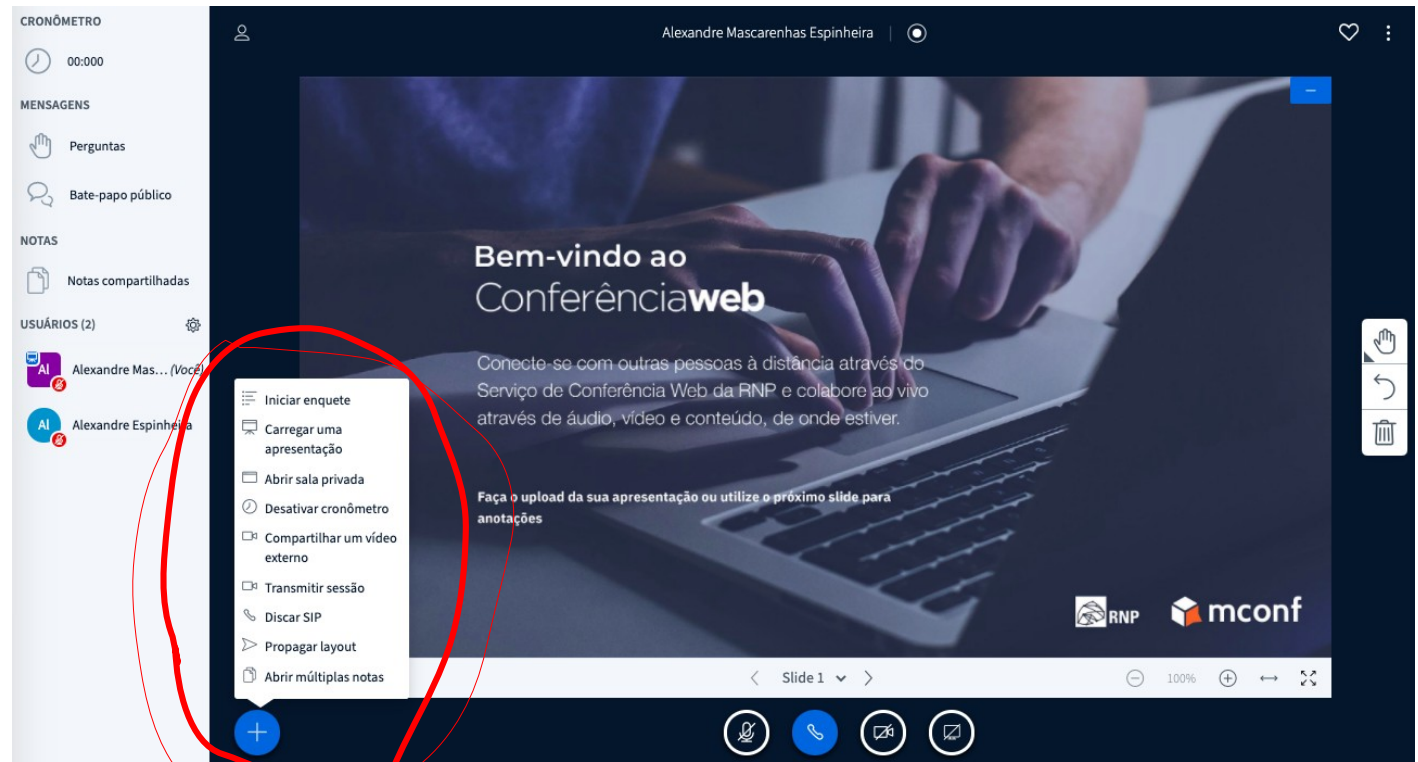
1 2 3 4

Para Apresentadores (6/11)

- 1 – habilita-se o microfone: é interessante que quem não esteja falando deixe o microfone desabilitado. O mediador pode colocar todos em **mudo**.
- 2 – habilita-se a webcam.
- 3 – habilita-se o compartilhamento da área de trabalho.
- 4 – outras funcionalidades.
- 5 – Mensagens instantâneas (para mais espaço, é possível fechar essa janela).
- 6 – Controle dos slides (feito pelo apresentador).
- 7 – O apresentador pode fazer marcações nos slides.
- 8 – Minimizar a apresentação de slides (para si próprio).

Para Apresentadores (7/11)

- Ao clicar em outras funcionalidades (4 – no slide 5/11), é possível, dentre outras funções:
 - Carregar uma apresentação;
 - Compartilhar um vídeo externo.



Para Apresentadores (8/11)

- Em **Carregar uma apresentação** se pode apresentar aos participantes uma apresentação de slides (de preferência em PDF);
- Escolha um arquivo no seu computador e clique em **Confirmar**.

Apresentação

FecharConfirmar

Como apresentador, você pode enviar qualquer documento do Office ou arquivo PDF. Para melhores resultados, recomendamos que se carregue arquivos em PDF. Por favor, certifique-se de que uma apresentação seja selecionada usando a caixa de seleção circular à direita.

 **ATUAL** default.pdf





Arraste arquivos aqui para carregar
[ou procure arquivos](#)

Para Apresentadores (9/11)

CRONÔMETRO
00:00
MENSAGENS
Perguntas
Bate-papo público
NOTAS
Notas compartilhadas
USUÁRIOS (2)
Alexandre Mas... (Você)
Alexandre Espinheira

Desdobramentos KX
Homenagem aos 100 anos de nascimento de Hans-Joachim Koellreuter
Alexandre Espinheira (1972 -)
Flauta

TACET
TACET
TACET
TACET

Slide 3

- Depois de carregada a apresentação, se pode, além de controlar os slides, fazer anotações com a barra de funções lateral (7)

Desdobramentos KX
Homenagem aos 100 anos de nascimento de Hans-Joachim Koellreuter
Alexandre Espinheira (1972 -)
Flauta

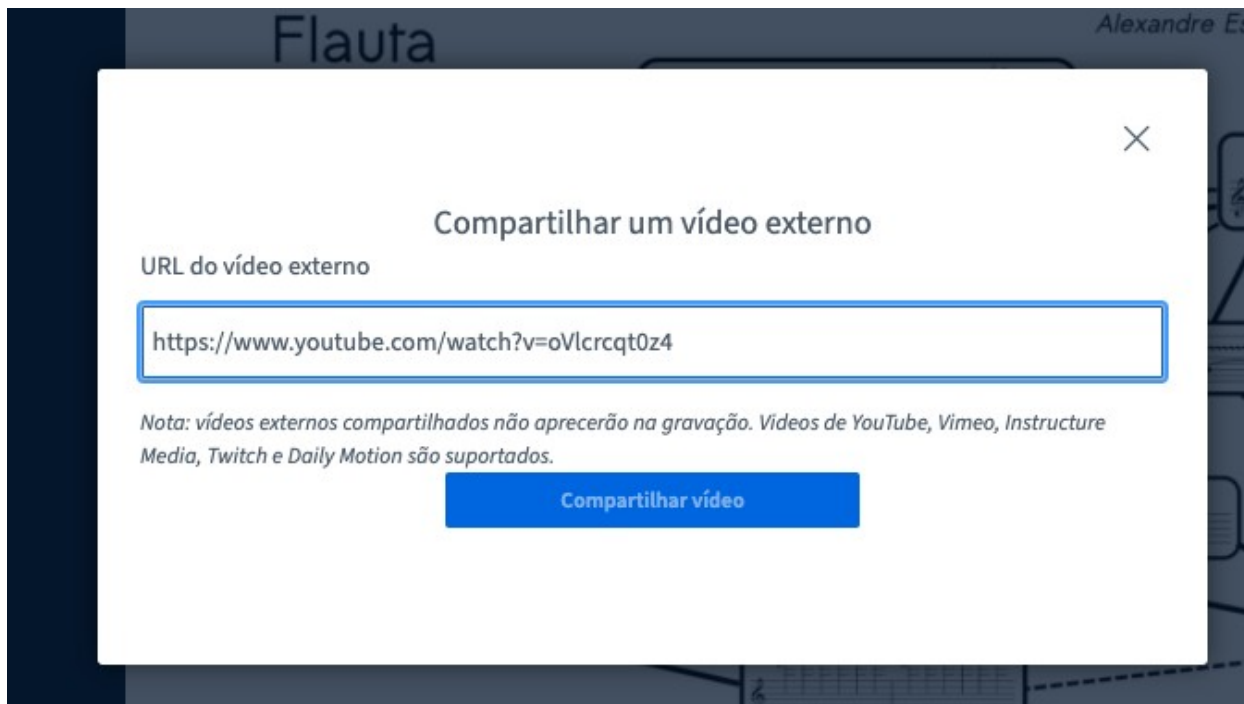
TACET
TACET
TACET
TACET

Candidato 1 1 100%
Candidato 2 0 0%

Slide 3

Para Apresentadores (10/11)

- É possível também compartilhar um **vídeo externo**. São suportados links de diversas plataformas, incluindo Youtube e Vimeo

A screenshot of a web application interface showing a modal dialog box titled "Compartilhar um vídeo externo". The dialog has a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is a label "URL do vídeo externo" above a text input field. The input field contains the URL "https://www.youtube.com/watch?v=oVlcrcqt0z4". Below the input field, there is a note in Italian: "Nota: vídeos externos compartilhados não aparecerão na gravação. Vídeos de YouTube, Vimeo, Instructure Media, Twitch e Daily Motion são suportados." At the bottom of the dialog is a blue button labeled "Compartilhar vídeo". The background of the application shows a dark blue header with the word "Flauta" and a user name "Alexandre Esp".

Flauta Alexandre Esp

Compartilhar um vídeo externo

URL do vídeo externo

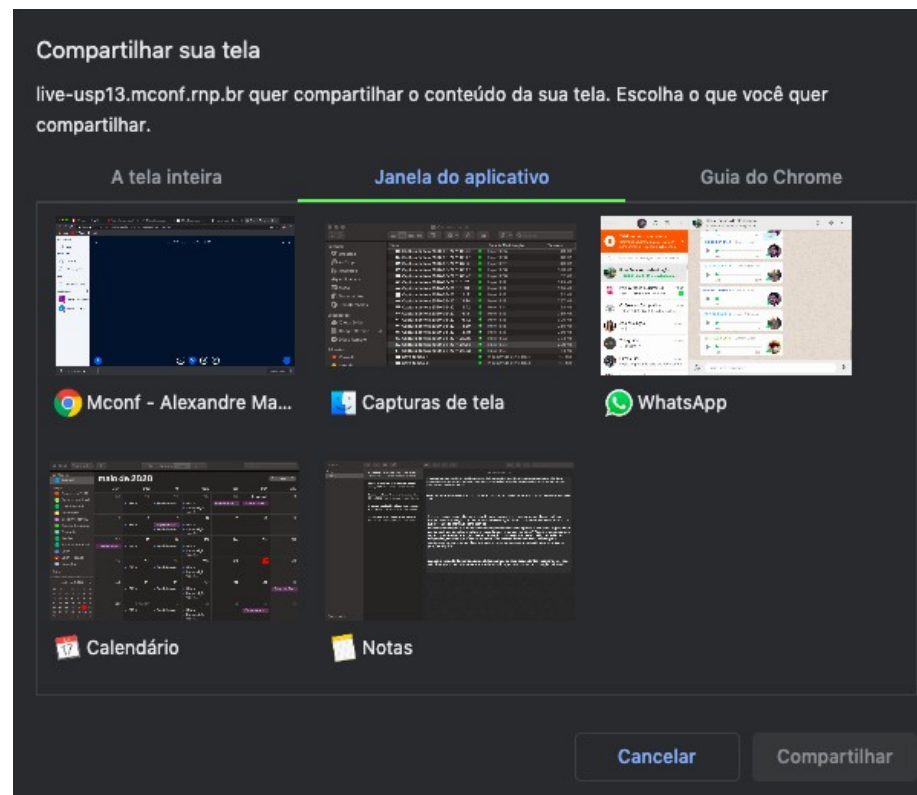
<https://www.youtube.com/watch?v=oVlcrcqt0z4>

Nota: vídeos externos compartilhados não aparecerão na gravação. Vídeos de YouTube, Vimeo, Instructure Media, Twitch e Daily Motion são suportados.

Compartilhar vídeo

Para Apresentadores (11/11)

- **Compartilhar sua tela** (3 – no slide 5/11) é uma função relevante também.
- Podemos compartilhar toda a área de trabalho, apenas a janela de um aplicativo ou também uma aba do browser de internet
- É possível fazer alterações em tempo real.





Para Moderadores

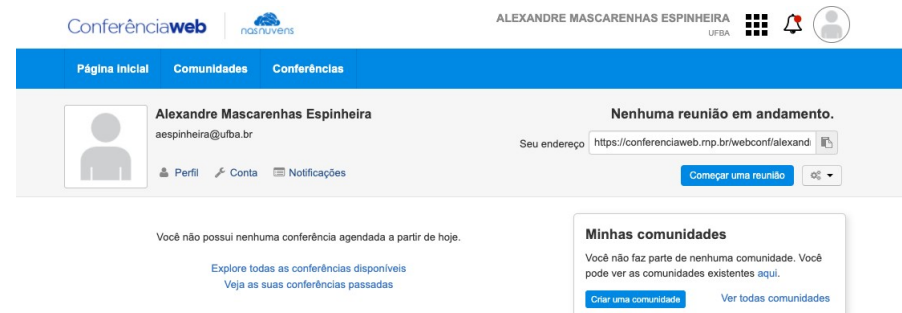


Para Moderadores

- Acesse a página pelo endereço:
<http://conferenciaweb.rnp.br/>
- Os 3 primeiros slides das instruções para Apresentadores também são válidos para Moderadores;
- Assim deve-se chegar à página inicial.

Para Moderadores

- Na página inicial vamos ver os links **Conferências** e **Começar uma reunião**.
- Ao acessar a página **Conferências**, no menu em azul, poderemos ver as conferências públicas que estão acontecendo ou **agendar uma conferência**.



Para Moderadores

- É possível agendar uma conferência clicando em **agendar uma conferência...**

Conferências

Crie suas próprias conferências e compartilhe com outras pessoas

TodasMinhas conferênciasCriadas por mim

PróximosAgoraTodosPassado

Procurar conferências...

Mostrando conferências futuras (963 encontrados)

←

1

2

3

4

5

...

33

→

📅

Datas mostradas no seu fuso horário (Brasília)

Agendar conferência

Selecione uma conferência ao lado para ver sua descrição aqui

Para Moderadores

- Clicar em **Conferência** (em azul)

Agendar uma conferência

Qual é o tipo de conferência?



Conferência

Cancelar

Para Moderadores

- Preencher os dados e clicar em **próximo passo**

Conferência

1. Dados da conferência

2. Participantes

Dados da conferência

Esta conferência pertence a

Alexandre Mascarenhas Espinheira

Nome

Tutorial

Descrição

Data de início

22/05/2020 às 12 : 00

Data de término

22/05/2020 às 13 : 00

Fuso Horário

(GMT-03:00) Brasília

Divulgue nas redes sociais

☐ Facebook ☐ Twitter ☐ LinkedIn

Próximo passo

Para Moderadores

- Convidar quantos forem necessários em **adicionar participante**;
- Salvar ao final

Conferência

1. Dados da conferência

2. Participantes

Participantes

Participante 1

* Nome do participante

Fulano de Tal

* Email do participante

alespinheira@gmail.com



Adicionar participante



[Voltar ao passo anterior](#)

[Salvar](#) ou [Cancelar](#)

Para Moderadores

- Agendamento concluído!
- Voltando à tela inicial...

Tutorial


 Conferência pública
 Criado por [Alexandre Mascarenhas Espinheira](#)

Descrição

Participantes desta conferência

[Registrar-se nesta conferência](#)

[Convidar pessoas para a conferência](#)

 Quando? ⓘ
Início: Sexta, 22 Mai 2020, 12:00 (Brasília)
Término: Sexta, 22 Mai 2020, 13:00 (Brasília)

[Sala virtual](#)
[Adicionar ao seu calendário](#)

Organizadores

Esta conferência está sendo organizado por:

- Alexandre Mascarenhas Espinheira

Esta conferência está sendo organizado por:

- Alexandre Mascarenhas Espinheira

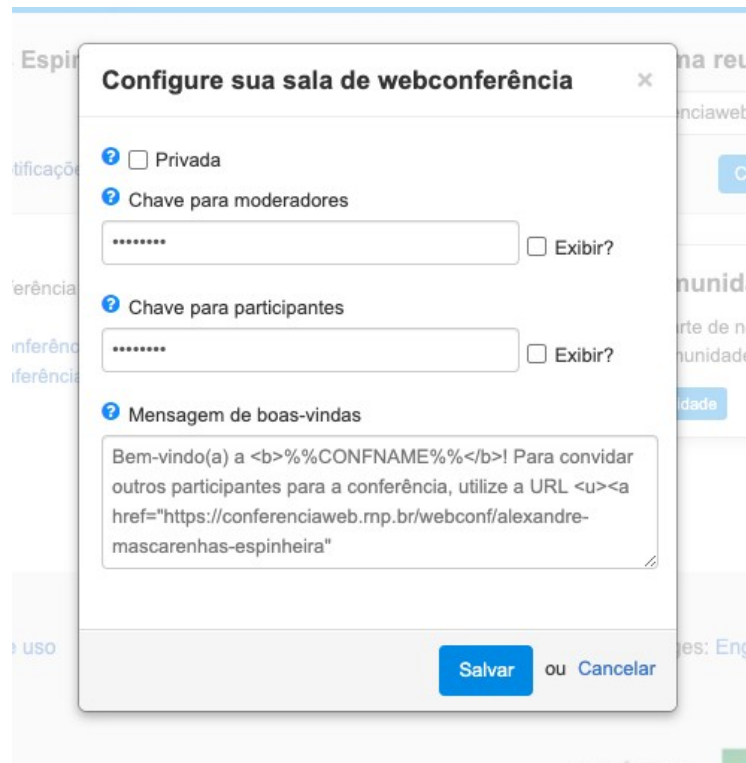
Para Moderadores

- Na página Inicial, podemos também **Começar uma reunião** imediatamente, sem agendamento. Copie o link disponível na caixa **seu endereço** e envie aos participantes;
- Ao clicar no botão de configurações podemos editar as preferências dessa reunião...

The screenshot displays the 'Conferênciaweb' interface. At the top, the user 'ALEXANDRE MASCARENHAS ESPINHEIRA' from 'UFBA' is logged in. The navigation bar includes 'Página Inicial', 'Comunidades', and 'Conferências'. The user's profile section shows their name, email 'aespinheira@ufba.br', and links for 'Perfil', 'Conta', and 'Notificações'. A message states 'Nenhuma reunião em andamento.' (No meeting in progress). Below this, the 'Seu endereço' (Your address) field contains the URL 'https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/alexand'. A 'Começar uma reunião' (Start a meeting) button is visible, with a settings icon next to it. A dropdown menu is open, showing 'Preferências' (Preferences) and 'Ver gravações' (View recordings). The 'Minhas comunidades' (My communities) section indicates the user is not part of any community and provides a link to 'Ver todas as comunidades' (View all communities). A 'Criar uma comunidade' (Create a community) button is also present. At the bottom, a message says 'Você não possui nenhuma conferência agendada a partir de hoje.' (You do not have any conference scheduled from today), with links to 'Explore todas as conferências disponíveis' (Explore all available conferences) and 'Veja as suas conferências passadas' (View your past conferences).

Para Moderadores

- A reunião será pública a menos que se marque a caixa **Privada...**



The image shows a dialog box titled "Configure sua sala de webconferência" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following settings:

- ☐ Privada
- Chave para moderadores**
A text input field containing "*****" and a checkbox labeled "Exibir?".
- Chave para participantes**
A text input field containing "*****" and a checkbox labeled "Exibir?".
- Mensagem de boas-vindas**
A text area containing the message: "Bem-vindo(a) a %%CONFNAME%%! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <u>

At the bottom right of the dialog are two buttons: "Salvar" (highlighted in blue) and "ou Cancelar".

Para Moderadores

Configure sua sala de webconferência

☒ Privada
Private rooms require a password for users to join. Public rooms can be accessed by anyone with its link. Only you can start a conference in your room, regardless of if it's private or public.

☐ Chave para moderadores
***** ☐ Exibir?

☐ Chave para participantes
***** ☐ Exibir?

Mensagem de boas-vindas
Bem-vindo(a) a %%CONFNAME%%! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <u>

Salvar ou Cancelar

Configure sua sala de webconferência

☒ Privada

☒ Chave para moderadores
***** ☐ Exibir?

☐ Chave para participantes
***** ☐ Exibir?

Chave para que os usuários acessem uma reunião com papel de participantes. Não reutilize senhas reais aqui. Esta senha só será necessária se a sala for privada.

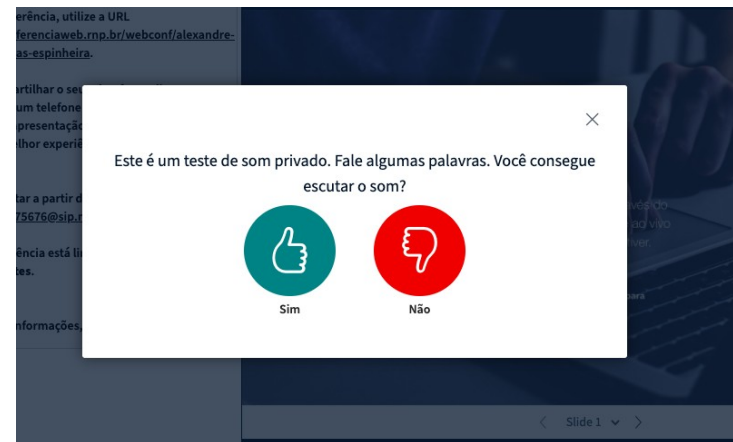
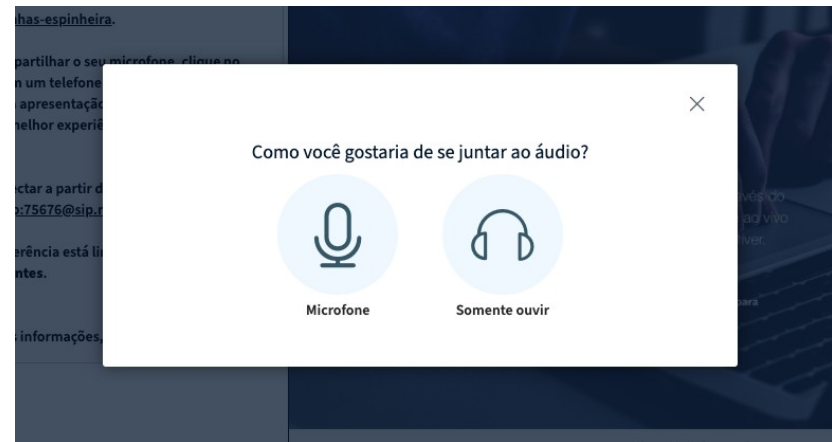
Mensagem de boas-vindas
Bem-vindo(a) a %%CONFNAME%%! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <u>

Salvar ou Cancelar

- No caso de ser uma reunião privada, teremos senhas para moderadores e participantes que podem ser copiadas e distribuídas junto com o link da reunião

Para Moderadores

- Ao terminar de configurar a reunião, clique em **Começar uma Reunião**;
- Ao acessar a reunião escolha **Microfone**;
- Nas janelas seguintes, dê permissão para que o sistema acesse o microfone do computador, e faça o teste de áudio;
- Logo após, escolha tamanho da reunião (com mais ou menos de 75 participantes)
- Terminado esse passo, você terá começado a reunião;



Para Moderadores

Já vimos algumas das funcionalidades do ambiente. Para Moderadores outras são acrescentadas, mais especificamente as 9 e 10 marcadas em vermelho no slide.

The image displays two side-by-side screenshots of the RNP mconf interface. The left screenshot shows a 'Bate-papo público' (Public Chat) window. The right screenshot shows a presentation slide titled 'Bem-vindo ao Conferênciaweb'.

Left Screenshot (Public Chat):

- MENSAGENS:** Perguntas, Bate-papo público (highlighted with a red 9).
- NOTAS:** Notas compartilhadas.
- CONVIDADOS:** Aguardando (highlighted with a red 10).
- USUÁRIOS (1):** Alexandre Mas... (Você) (highlighted with a red 10).
- Chat Content:**
 - Bem-vindo(a) a Alexandre Mascarenhas Espinheira! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/alexandre-mascarenhas-espinheira>.
 - Para compartilhar o seu microfone, clique no botão com um telefone (na barra de botões abaixo da apresentação). Use um headset para ter uma melhor experiência de áudio com menos ruídos.
 - Para conectar a partir de um dispositivo SIP, disque sip:75676@sip.mconf.rnp.br.
 - Esta conferência está limitada em 75 participantes.
 - Para mais informações, acesse a [wiki do serviço](#).
- Bottom:** Enviar mensagem para Bate-papo público (highlighted with a red 5).

Right Screenshot (Presentation Slide):

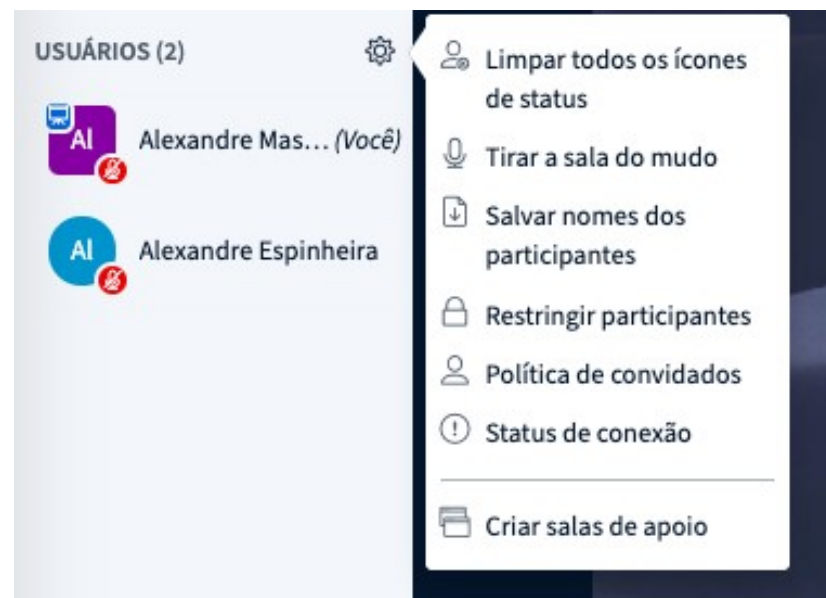
- Title:** Bem-vindo ao Conferênciaweb.
- Text:** Conecte-se com outras pessoas à distância através do Serviço de Conferência Web da RNP e colabore ao vivo através de áudio, vídeo e conteúdo, de onde estiver.
- Text:** Faça o upload da sua apresentação ou utilize o próximo slide para anotações.
- Logos:** RNP, mconf.
- Navigation:** Slide 1 (highlighted with a red 6).
- Bottom Bar:** Microphone (highlighted with a red 1), Phone (highlighted with a red 2), Chat (highlighted with a red 3), and a plus icon (highlighted with a red 4).

Para Moderadores

- 1 – habilita-se o microfone: é interessante que quem não esteja falando deixe o microfone desabilitado. O mediador pode colocar todos em **mudo**.
- 2 – habilita-se a webcam.
- 3 – habilita-se o compartilhamento da área de trabalho.
- 4 – outras funcionalidades.
- 5 – Mensagens instantâneas.
- 6 – Controle dos slides (feito pelo apresentador).
- 7 – O apresentador pode fazer marcações nos slides.
- 8 – Minimizar a apresentação de slides.
- 9 – O mediador autoriza os participantes que pedem para entrar.
- 10 – Relação de participantes.

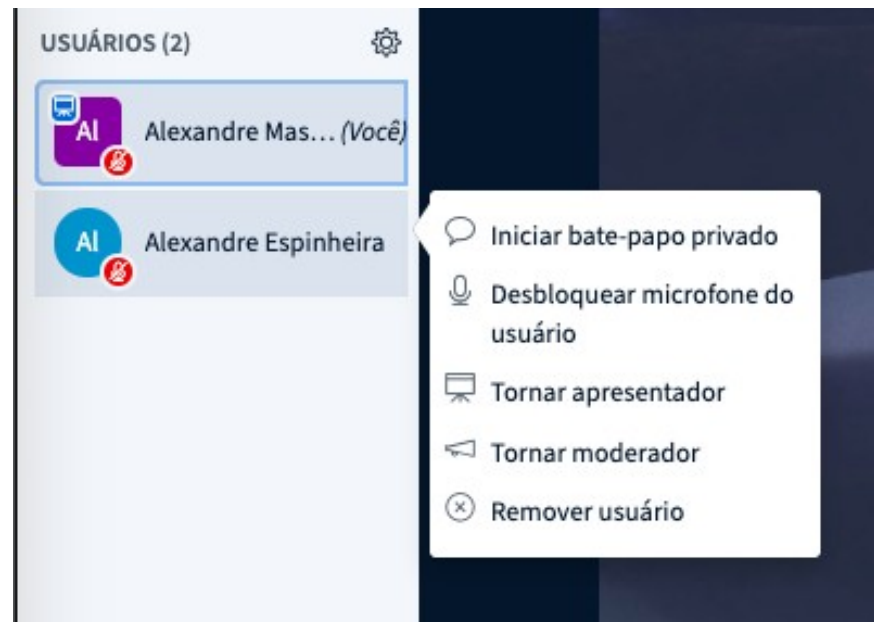
Para Moderadores

- O moderador comanda as ações no ambiente e define os apresentadores.
- Nas configurações gerais ao lado de **Usuários**, o moderador tem algumas funções interessantes ao seu dispor: Colocar ou tirar todos do **mudo**; e salvar uma lista com os nomes dos participantes.



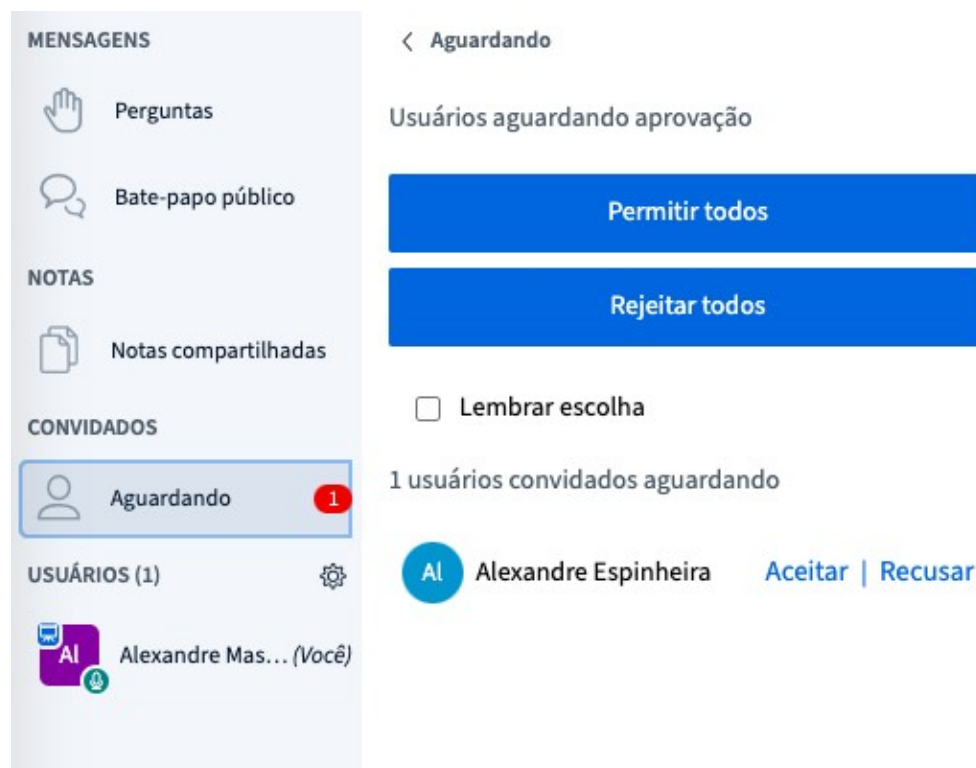
Para Moderadores

- Ao clicar sobre o nome de cada participante, o moderador pode, principalmente: desbloquear o microfone daquele usuário, tornar aquele usuário apresentador; ou torná-lo também moderador.
- Obs.: No início da seção, quem tem a função de apresentador é o moderador.



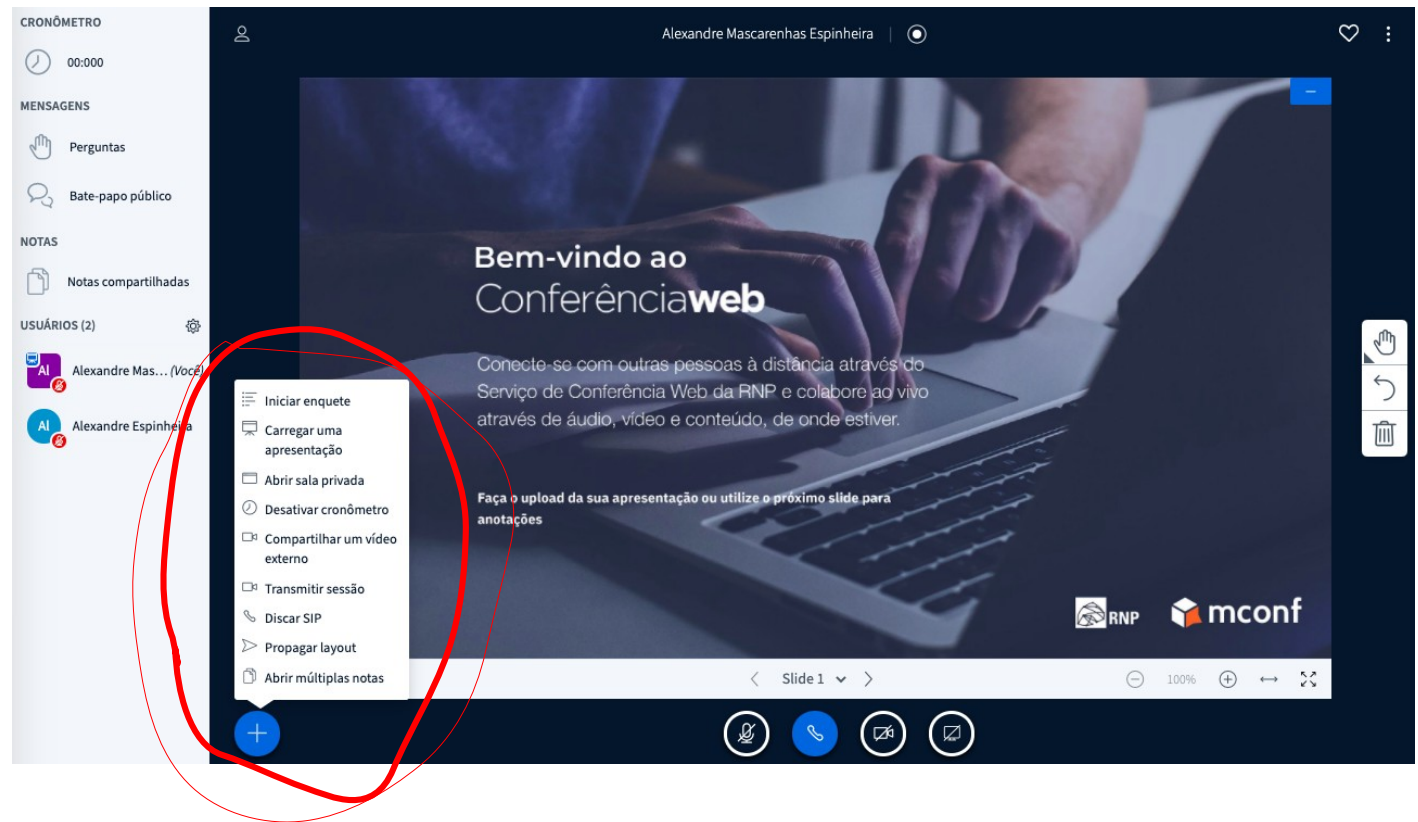
Para Moderadores

- Os Moderadores também são responsáveis por autorizar a entrada de novos participantes. Pode-se autorizar todos ao mesmo tempo ou selecionar um por um. As notificações aparecerão na lateral esquerda em **Convidados**.



Para Moderadores

- Ao clicar em outras funcionalidades (4 – no slide 5/11), é possível, além das funções já observadas:
 - Iniciar enquete;
 - Ativar cronômetro
 - Abrir múltiplas notas



Para Moderadores

- Em **Iniciar uma enquete** se pode fazer votações rápidas com opções pré-fixadas ou personalizadas;
- O resultado pode ser publicado em seguida;
- **IMPORTANTE:** As enquetes não são anônimas.

CRONÔMETRO 00:00

MENSAGENS

Perguntas

Bate-papo público

NOTAS

Notas compartilhadas

ENQUETE

Enquete

USUÁRIOS (2)

Alexandre Mas... (Você)

Alexandre Espinheira

< Enquete

Selecione uma opção abaixo para iniciar uma enquete.

Sim / Não

Verdadeiro / Falso

A / B

A / B / C

A / B / C / D

A / B / C / D / E

Para criar uma enquete personalizada, selecione o botão abaixo e digite as opções.

Enquete personalizada

Adicionar opção na enquete

Adicionar opção na enquete

Adicionar opção na enquete

Adicionar opção na enquete

Adicionar opção na enquete

Adicionar opção na enquete

Iniciar enquete personalizada

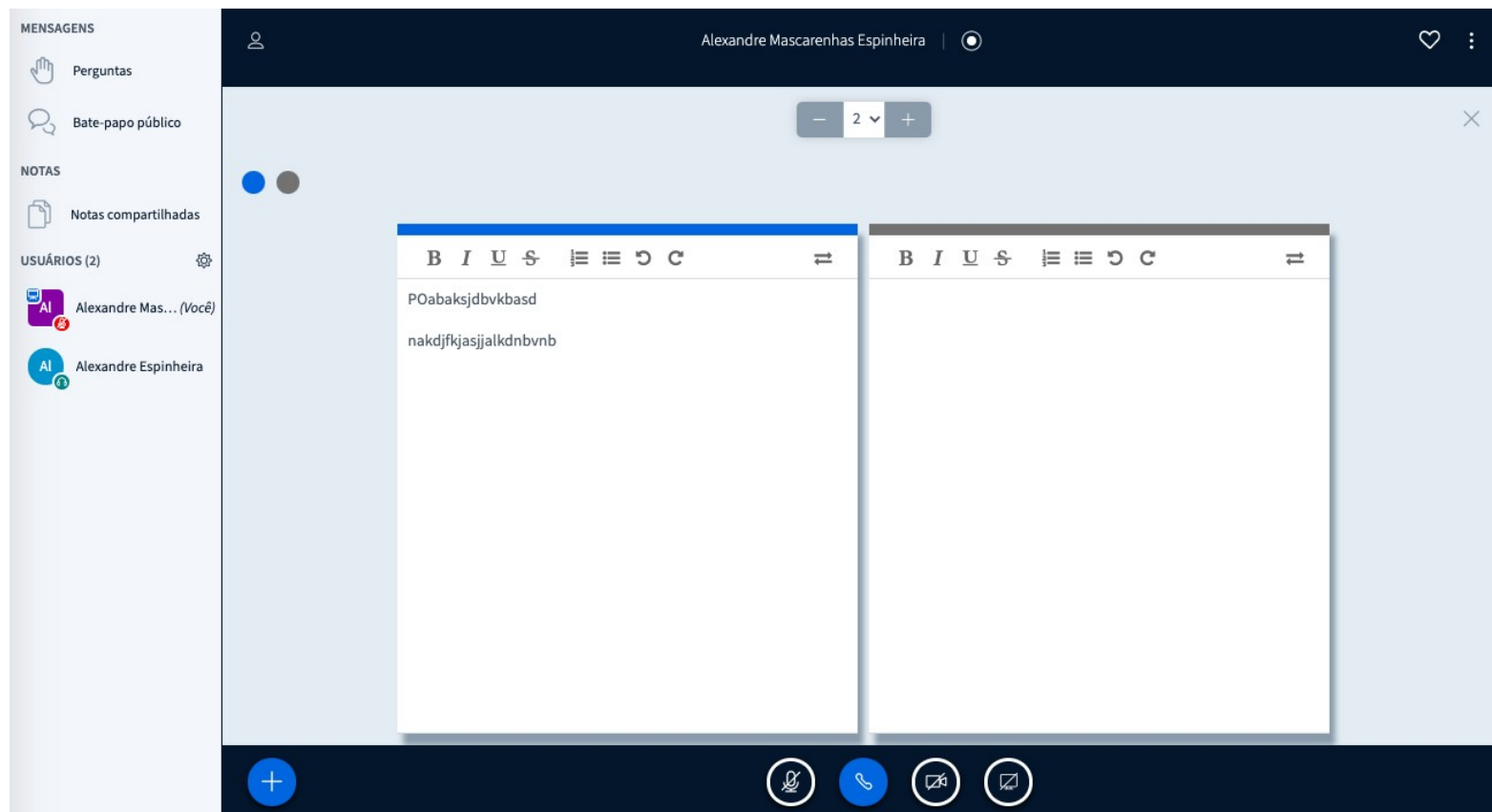


Para Moderadores

- É possível acionar um cronometro que ficará visível no canto superior esquerdo do ambiente de reuniões.

Para Moderadores

- É possível **Abrir múltiplas notas**. Dessa maneira os participantes podem fazer anotações compartilhadas ao mesmo tempo.





Para Moderadores

- Creio que assim temos uma visão geral sobre o ambiente de Conferências via rede da RNP.
- No slide seguinte temos alguns links complementares importantes.

Links externos

- Vídeo tutorial da UFF - <https://www.youtube.com/watch?v=oVlcrcqt0z4>
- Requisitos para uso do serviço: <https://wiki.rnp.br/pages/viewpage.action?pageId=118610578>
- Teste de Audio e vídeo - <https://conferenciaweb.rnp.br/teste>
- Serviço de conferência -
- <https://wiki.rnp.br/pages/viewpage.action?pageId=118602212>